

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для проведения процедуры признания в Туркменистане
дипломов, выданных в иностранных государствах**

Перечень документов, необходимых для проведения процедуры признания на территории Туркменистана Документа, выданного высшим и средним профессиональным учебным заведением иностранного государства, включает:

1) заявление о признании Документа гражданина Туркменистана, направленного на целевое обучение Министерством Образования Туркменистана согласно международным договорам Туркменистана или

письмо о признании Документа министерств, отраслевых управлений Туркменистана, направивших на целевое обучение гражданина Туркменистана согласно международным договорам Туркменистана или

заявление о признании Документа лица, учившегося в частном порядке за пределами Туркменистана;

2) два экземпляра официального перевода на государственный язык Туркменистана документа о высшем и среднем специальном образовании (документ, выданный в странах, не являющихся участниками Содружества Независимых Государств, должен быть легализован)

3) при признании документа о втором высшем образовании, документа о степени магистра, Документов о высшем профессиональном образовании или о сокращенном образовании, полученном на базе академической справки, два экземпляра перевода на государственный язык Туркменистана документа о предыдущем образовании;

4) при признании Документов о второй ступени высшего профессионального образования (степени магистра) два экземпляра перевода на государственный язык Туркменистана Документа о степени бакалавра (также две копии Свидетельства о признании при его наличии)

5) два экземпляра официального перевода на государственный язык Туркменистана приложения (выписки из зачетно-экзаменационной ведомости) Документа, в котором указаны учебные дисциплины, количество учебных часов и оценки, выставленные по каждой учебной дисциплине;

б) два экземпляра официального перевода на государственный язык Туркменистана заверенной учебным заведением выписки из документа о прохождении выдавшим соответствующие подпунктам «б»-«г» пункта 2 части 6 данного Руководства Документы образовательным учреждением государств-участников Содружества Независимых Государств государственной или международной аккредитации (если это предусмотрено в данном государстве);

7) официальное письмо или архивная справка зарубежного образовательного учреждения или органа иностранного государства, осуществляющего управление в области образования, с указанием нижеследующей информации:

а) дата поступления на учебу и окончания учебы в высшее и среднее профессиональное заведение (если их несколько – в высшие и средние профессиональные заведения), а также приказы (в случаях, когда это предусмотрено образовательным учреждением), форма обучения;

б) нормативный срок обучения (если не указано в приложении к Документам) по специальности (направлению подготовки);

в) серийный номер Документа;

г) организационно-правовая форма образовательного учреждения.

Официальное письмо или архивная справка (оригинал) должны быть оформлены на официальном бланке зарубежного образовательного учреждения или органа иностранного государства, осуществляющего управление в области образования, заверены подписью его руководителя (для государственных образовательных учреждений государств-участников Содружества Независимых Государств – должна быть скреплена государственной гербовой печатью); необходимо сдать оригинал документа и его перевод на государственный язык Туркменистана.

Официальное письмо или архивная справка зарубежного образовательного учреждения или органа иностранного государства, осуществляющего управление в области образования, могут быть заменены справкой министерств и отраслевых органов управления Туркменистана, Министерства образования Туркменистана, направивших на обучение в иностранные государства, которая подтверждает выполнение требований, предъявляемых к документам, выданным гражданам Туркменистана, направленным на целевое обучение Министерством образования Туркменистана, другими министерствами и отраслевыми органами управления Туркменистана согласно международным договорам Туркменистана.

Владелец Документа может сдать другие документы, подтверждающие выполнение требований, действующих согласно соответствующему законодательству государства и указанных в пятой части данной Инструкции;

8) копия паспорта или другого документа, заменяющего его, и при наличии – копия паспорта гражданина Туркменистана для выезда из Туркменистана и въезда в Туркменистан;

9) личные сведения владельца Документа по установленной форме.